

Przedmiotowe zasady oceniania z języka polskiego

Cele przedmiotowego oceniania:

1. Ocenianie bieżące (wspomagające) ma na celu monitorowanie rozwoju ucznia, w tym:
 - a) pomoc uczniowi w rozpatrywaniu i rozumieniu swoich mocnych i słabych stron,
 - b) ukierunkowanie i motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - c) przekazanie uczniowi informacji o jego postępach,
 - d) przekazanie rodzicom/opiekunom informacji o postępach ucznia,
 - e) przekazanie nauczycielowi informacji o efektywności jego nauczania, właściwym doborze materiałów, metod i sposobów nauczania,
 - f) przygotowanie do egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych.
2. Ocenianie śródroczne i końcoworoczne ma na celu:
 - a) przekazać uczniowi informację na temat jego postępów w nauce języka polskiego,
 - b) dostarczyć nauczycielowi odpowiedzialnemu za następny etap nauki informacji na temat poziomu wiedzy i umiejętności ucznia,
 - c) monitorować system szkolny,
 - d) różnicować i klasyfikować uczniów,
 - e) pomóc nauczycielowi w ewaluacji i modyfikacji procesu nauczania przedmiotu.

Ogólne zasady PO

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o zakresie wymagań z języka polskiego oraz o sposobie i zasadach oceniania. Wskazane jest powtórzenie tych czynności na początku II semestru.
 2. Wszystkie prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli uczeń w tym czasie był nieobecny na lekcji, musi napisać pracę w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły w uzgodnionym z nauczycielem terminie.
 3. **Spisywanie (ściąganie) podczas prac klasowych skutkuje automatycznie oceną niedostateczną oraz jest jednoznaczne z zakończeniem pracy.**
 4. **Wszelkie plagiaty karane są oceną niedostateczną.**
 5. Brak odpowiednich materiałów potrzebnych na lekcję traktowany jest jako nieprzygotowanie do lekcji.
 6. Pięć razy w semestrze uczeń ma prawo zgłosić brak przygotowania do lekcji bez żadnych sankcji. Fakt ten zostaje odnotowany w dzienniku za pomocą symbolu np.
- Prawo to nie dotyczy lekcji, na których ma odbyć się zapowiedziana forma sprawdzenia umiejętności oraz lekcja powtórzeniowa.

7. Nie ocenia się ucznia po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole, zgodnie z przyjętymi zasadami zawartymi w statucie szkoły
8. Uczeń po każdej nieobecności jest zobowiązany do uzupełnienia braków w zeszytach, zeszytach ćwiczeń oraz innych pracach wskazanych przez nauczyciela.
9. Rodzic ma prawo wglądu do prac pisemnych swojego dziecka, jednak uczeń musi zwrócić prace podpisane przez rodzica w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania. Prace pisemne przechowywane są przez cały rok szkolny (do 31 sierpnia) na terenie szkoły.
10. Forma i sposób informowania o postępach i zagrożeniach uczniów jest zgodna z wytycznymi WO.

Formy sprawdzania poziomu osiągnięć uczniów

Na lekcjach języka polskiego przyjmuje się następujące formy sprawdzania poziomu osiągnięć uczniów:

1. **Test diagnostyczny (diagnoza)/próbny egzamin** – rozumiany jako obiektywna próba polegająca na wykonaniu przez uczniów różnego rodzaju zadań, ćwiczeń itp., w celu rozpoznania stanu ich wiedzy i umiejętności dla opracowania dalszej drogi postępowania.
 - a) Nauczyciel przeprowadza w zależności od potrzeb w ciągu całego cyklu kształcenia.
 - b) Jest zapowiedziany co najmniej tydzień wcześniej, z jednoczesnym określeniem przez nauczyciela czasu trwania i zakresu materiału.
 - c) Wyniki testów diagnostycznych (np. „na wejście”) stanowią jedynie diagnozę wiedzy i umiejętności ucznia i ich kategorie nie są liczone do średniej ważonej.
2. **Badanie wyników**- rozumiane jako obiektywna próba polegająca na wykonaniu przez uczniów różnego rodzaju zadań, ćwiczeń itp., w celu rozpoznania stanu ich wiedzy i umiejętności po półroczu lub całym roku.
 - a) Jest zapowiedziane co najmniej tydzień wcześniej, z jednoczesnym określeniem przez nauczyciela czasu trwania i zakresu materiału.
 - b) Ocena z badania wyników jest wpisana do dziennika z wagą oceny 1 i jest liczona do średniej ważonej.
3. **Praca klasowa/sprawdziany** – rozumiane jako zaplanowane przez nauczyciela dłuższe samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów, przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych, mające na celu sprawdzenie wiedzy i umiejętności uczniów z danej partii materiału.
 - a) Sprawdziany mogą zostać zaplanowane na jedną lub dwie godziny lekcyjne.
 - b) Obejmują co najmniej jeden dział programowy.

- c) Poprzedzone są lekcją powtórzeniową.
 - d) Zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Przy zapowiadaniu nauczyciel podaje informacje dotyczące zakresu, celu, formy i terminu pracy.
 - e) Zapowiedziany sprawdzian wpisywany jest do dziennika elektronicznego.
 - f) Uczeń, który opuścił sprawdzian, musi go napisać w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły.
4. **Wypracowania klasowe** – rozumiane jako zaplanowane przez nauczyciela dłuższe samodzielne pisemne formy wypowiedzi, przeprowadzone w szkole podczas zajęć edukacyjnych, mające na celu sprawdzenie umiejętności komponowania tekstów własnych zgodnie z określonymi warunkami.
- a) Prace klasowe są zaplanowane na jedną lub dwie godziny lekcyjne.
 - b) Zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Przy zapowiadaniu nauczyciel nie podaje tematów wypracowań.
 - c) Zapowiedziana praca klasowa wpisywana jest do dziennika elektronicznego.
 - d) Uczeń, który opuścił pisemną pracę klasową musi ją napisać w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły.
5. **Kartkówki** – rozumiane jako krótkie prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności uczniów, obejmujące maksymalnie materiał z trzech ostatnich tematów lub z tematu bieżącego.
- a) Kartkówki trwają nie dłużej niż 15/20 minut.
 - b) Nie muszą być zapowiadane z wyprzedzeniem.
6. **Odpowiedź ustna** – rozumiana jako krótsza lub dłuższa ustna reakcja ucznia na pytania skierowane do niego przez nauczyciela.
- a) Oceniając na stopień odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę zawartość rzeczową, dobór środków językowych, sposób prezentacji, umiejętność formułowania myśli i argumentacji.
7. **Prace domowe** – Nauczyciel może zadać uczniowi pracę domową pisemną lub praktyczno-techniczną.
- a) Taka praca, wykonana w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, nie jest dla ucznia obowiązkowa.
 - b) Nauczyciel nie może ustalić z tej pracy oceny (nie wystawia stopnia).
 - c) Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić zadaną i wykonaną przez ucznia pracę domową i udzielić mu informacji zwrotnej.

- d) Informacja zwrotna powinna wskazywać uczniowi, co robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć
8. **Aktywność na lekcji** – rozumiana jako czynne uczestniczenie ucznia w rozwiązywaniu problemu, tematu, zadań itp. podczas zajęć.
9. **Zeszyt i zeszyt ćwiczeń** – rozumiane jako zeszyty, w których uczniowie systematycznie prowadzą notatki, zapisy z lekcji, wykonują ćwiczenia.
- a) Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnienia ww. zeszytów w terminie 1 tygodnia od dnia powrotu do szkoły.
- b) Zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń podlegają ocenie.
- c) Nauczyciel ma prawo zażądać od ucznia zeszytu i zeszytu ćwiczeń do sprawdzenia w każdej chwili.
10. **Znajomość lektur** – rozumiana jako wiedza i umiejętności z zakresu przeczytanego tekstu.
- a) Formy sprawdzania znajomości lektur mogą przybierać różne formy pisemne oraz ustne.
- b) Każdy uczeń musi wykazać się znajomością lektur obowiązkowych, zgodnych z wytycznymi podstawy programowej dla każdego etapu edukacyjnego.
- c) Na każdy rok szkolny oprócz lektur obowiązkowych przypadają co najmniej dwie lektury uzupełniające. Zakres ich znajomości będzie sprawdzany tak, jak w przypadku lektur obowiązkowych.
11. **Recytacja tekstów poetyckich i prozy.**
12. **Dyktanda**- odbywają się po utrwaleniu danej zasady ortograficznej lub interpunkcyjnej.
13. **Zadanie na lekcji**- zadanie, które uczeń ma obowiązek wykonać na lekcji, podlega ocenie. Niedokończone zadania przeznaczone do wykonania na lekcji należy uzupełnić.
14. **Inne formy pracy ucznia, które nie zostały wymienione powyżej.**

Częstotliwość sprawdzania osiągnięć uczniów

1. Nauczyciel ma obowiązek systematycznego sprawdzania osiągnięć uczniów zgodnie z zapisami statutowymi szkoły. Częstotliwość poszczególnych form sprawdzających:
- a) Odpowiedź ustna i kartkówki – możliwość na każdej lekcji.
- b) Wykonywanie przez uczniów ćwiczeń – możliwość na każdej lekcji.
- c) Wypracowania klasowe – 1-6 razy w semestrze.
- d) Sprawdziany – po każdej większej partii materiału, co najmniej dwa w semestrze.

- e) Zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń – według uznania nauczyciela, nie rzadziej niż raz w semestrze.
- f) Zadania domowe – możliwość na każdej lekcji (nauczyciel sprawdza wybiórczo prace domowe uczniom).
- g) Recytacja-minimum 1 raz w semestrze.

Podstawowe założenia oceniania form wypowiedzi pisemnych

1. Nauczyciel przy sprawdzaniu dłuższych prac pisemnych (np. wypracowanie klasowe) zobowiązany jest do opatrzenia oceny cyfrowej komentarzem słownym, który wyjaśni ocenę, podkreśli zalety pracy i będzie informował o elementach, nad którymi uczeń musi popracować.
2. Każda forma wypowiedzi jest oceniana według innych kryteriów, zależnych od formy wypowiedzi.
3. **Jeżeli praca jest nie na temat uczeń otrzymuje 0 punktów, co skutkuje oceną niedostateczną.**
4. **W przypadku, gdy praca ucznia jest nieczytelna uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.**
5. Przyjmuje się następującą klasyfikację i oznaczenia błędów w pracach pisemnych:
 - a) ort. – błąd ortograficzny,
 - b) int. – błąd interpunkcyjny,
 - c) rz. – błąd rzeczowy,
 - d) log. – błąd logiczny,
 - e) jęz. – błąd językowy (w jego skład wchodzi błędy frazeologiczne, fleksyjne, słotwórcze, składniowe oraz stylistyczne).

Sposób oceniania prac pisemnych

1. Zgodnie z WO i Statutem Szkoły ocenę z prac pisemnych ustala się według skali procentowej:
 - 100% - ocena celująca
 - 99% - 95% ocena bardzo dobra+
 - 94% - 90% ocena bardzo dobra
 - 89% - 85% ocena dobry+
 - 84% - 70% ocena dobra
 - 69% - 65% ocena dostateczny+

- 64% - 50% ocena dostateczna
- 49% -45% ocena dopuszczający +
- 44% -30% ocena dopuszczająca
- 29% - 0% ocena niedostateczna

2. Wszystkie oceny dokumentowane są na bieżąco na pracach uczniów oraz za pomocą wpisu do dziennika elektronicznego.

Skala ocen

1. Zgodnie z WO i Statutem Szkoły na lekcjach języka polskiego stosuje się skalę ocen od 1 do 6.
2. Oceny z języka polskiego są ocenami ważonymi.
3. Wagi poszczególnych działań na języku polskim uzależnione są od formy pracy. Ustalone są w skali od 1 do 6, gdzie:

	Kategoria ocen	WAGA
4.	Konkurs (I,II,III miejsce, laureat, finalista, wyróżnienie konkursów pozaszkolnych) Praca klasowa/Sprawdzian Poprawa pracy klasowej Poprawa sprawdzianu Wypracowanie klasowe	3
	Dyktando Kartkówka Odpowiedź ustna Zadanie Aktywność Recytacja Projekt	2
	Zeszyt Ćwiczenia Referat Praca w grupach Test kompetencji Badanie wyników	1

Oceny mogą być poszerzone o znak + lub – , przy czym + nie dotyczy oceny celującej, a – oceny niedostatecznej.

5. Na koniec roku wystawia się ocenę pełną tj. bez znaku + lub –.
6. Ponadto w dzienniku stosuje się oznaczenia zgodne z WO i Statutem Szkoły:
 - a) np.– nieprzygotowanie do lekcji, w tym brak zeszytu lub ćwiczeń,

- b) 0– nieobecność ucznia na danej formie sprawdzenia wiedzy i umiejętności.

Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen

1. Poprawie podlegają oceny z następujących form sprawdzania:
 - a) Sprawdziany
 - b) Kartkówki
 - c) Wypracowanie klasowe
 - d) Dyktando
 - e) Test ze znajomości lektury
2. Poprawa każdej oceny jest dobrowolna i odbywa się w terminie wyznaczonym przez nauczyciela w ciągu 2 tygodni od rozdania prac. Poprawa może nastąpić tylko jeden raz. Ocena poprawiona wpisywana jest do dziennika na zasadach zgodnych ze Statutem.

Ocena śródroczna oraz ocena roczna

1. Na ocenę półroczną z języka polskiego składają się oceny bieżące z różnych form aktywności ucznia.
2. Na podstawie ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia w I półroczu nauczyciel wystawia ocenę śródroczną jako średnią ważoną ocen cząstkowych.
3. Podstawą do wystawienia oceny końcoworocznej jest średnia ważona ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia w I i II półroczu.
4. Średniej ważonej przyporządkowuje się ocenę śródroczną oraz ocenę końcową wg następujących zasad:

Średnia ważona	Ocena śródroczna/ocena końcowa
1,00 - 1,79	niedostateczny
1,80 - 2,59	dopuszczający
2,60 - 3,59	dostateczny
3,60 - 4,59	dobry
4,60 - 5,49	bardzo dobry
5,50 - 6,00	celujący

5. Wobec ucznia nieklasyfikowanego oraz ucznia, który w wyniku klasyfikacji otrzymał ocenę niedostateczną, stosuje się procedury opisane w WO oraz Statucie Szkoły.

Kryteria oceniania uczniów z dysfunkcjami

1. Wszelkie dysfunkcje nie zwalniają ucznia z obowiązku opanowania materiału przewidzianego programem nauczania. Jednak ze względu na trudności w nauce niewynikające z winy dziecka, nauczyciel dostosowuje wymagania do indywidualnych możliwości ucznia i pracuje zgodnie z wytycznymi indywidualnych planów pracy z uczniem dysfunkcyjnym.
2. Biorąc pod uwagę różne dysfunkcje, nauczyciel w ocenie pracy ucznia powinien brać pod uwagę charakter jego dysfunkcji i dostosować do niej wymagania.
 - a) W zakresie prac pisemnych nauczyciel powinien: wydłużyć czas przeznaczony na pisanie, pomóc w przeczytaniu tekstu bazowego lub poleceń, udostępnić dodatkowe słowniki i inne pomoce.
 - b) W zakresie słuchania i mówienia nauczyciel powinien: wydłużyć czas wypowiedzi, zadawać dodatkowe pytania ukierunkowujące, oceniać merytoryczną wiedzę, a nie formę przekazu informacji.
 - c) W zakresie czytania nauczyciel powinien: zachęcać do czytania, sprawdzać znajomość treści, a nie technikę czytania, umożliwić czytanie bez obecności innych uczniów.
3. Uczniom posiadającym odpowiednie orzeczenia z PPP i uczniom, wobec których zaleca się dostosowanie materiału do ich indywidualnych potrzeb, obniżane są wymagania edukacyjne zgodnie z zaleceniami poradni. Wówczas punktację i oceny dostosowuje się do nich indywidualnie.

§12

Kryteria oceny osiągnięć dydaktycznych

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował umiejętności zapisane w podstawie programowej,
 - b) samodzielnie rozwiązuje problemy i ćwiczenia o dużym stopniu trudności,
 - c) czyta ze zrozumieniem teksty kultury przewidziane w programie, potrafi analizować i interpretować je w sposób pogłębiony i wnikliwy, posługując się terminologią z podstawy programowej,
 - d) posługuje się bogatym i różnorodnym słownictwem oraz poprawnym językiem zarówno w mowie, jak i w piśmie,
 - e) aktywnie uczestniczy w lekcjach (pełni funkcję asystenta nauczyciela) i zajęciach pozalekcyjnych,

- f) z powodzeniem bierze udział w konkursach tematycznie związanych z językiem polskim,
- g) tworzy wypowiedzi pisemne zgodnie z wyznacznikami gatunkowymi, poprawne pod względem kompozycji, spójności wypowiedzi, językowym, ortograficznym i interpunkcyjnym,
- h) odznacza się samodzielnością i dojrzałością sądów,
- i) wzorowo wykonuje prace domowe i zadania dodatkowe,
- j) współpracuje w zespole, często odgrywając rolę lidera,
- k) wykorzystuje wiedzę, umiejętności i zdolności twórcze (kreatywność) przy odbiorze i analizie tekstów oraz tworzeniu wypowiedzi.

2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował umiejętności zapisane w podstawie programowej,
- b) samodzielnie rozwiązuje problemy i ćwiczenia o znacznym stopniu trudności,
- c) czyta ze zrozumieniem teksty kultury przewidziane w programie, potrafi analizować je samodzielnie, podejmuje próby interpretacji,
- d) posługuje się bogatym słownictwem i poprawnym językiem zarówno w mowie, jak i w piśmie,
- e) aktywnie uczestniczy w lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych,
- f) bierze udział w konkursach tematycznie związanych z językiem polskim,
- g) tworzy wypowiedzi pisemne zgodnie z wyznacznikami gatunkowymi, w większości poprawne pod względem kompozycji, spójności wypowiedzi, językowym, ortograficznym i interpunkcyjnym,
- h) aktywnie uczestniczy w lekcjach,

3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) w większości opanował umiejętności zapisane w podstawie programowej,
- b) samodzielnie rozwiązuje zadania o niewielkim lub średnim stopniu trudności, a z pomocą nauczyciela – trudne,
- c) czyta ze zrozumieniem teksty kultury przewidziane w programie, samodzielnie odnajduje w nich informacje,
- d) w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia niewiele błędów językowych, ortograficznych i stylistycznych,
- e) bierze czynny udział w lekcji,

4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) częściowo opanował umiejętności zapisane w podstawie programowej,

- b) samodzielnie wykonuje tylko zadania łatwe; trudniejsze problemy i ćwiczenia rozwiązuje przy pomocy nauczyciela,
 - c) odnajduje w tekście informacje podane wprost, rozumie dosłowne znaczenie większości wyrazów w tekstach dostosowanych do poziomu edukacyjnego,
 - d) w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia błędy językowe, ortograficzne i stylistyczne; wypowiedzi cechuje ubogie słownictwo,
 - e) wypowiada się krótko, ale wypowiedź jest na ogół uporządkowana,
 - f) niekiedy popełnia rażące błędy językowe zakłócające komunikację,
 - g) rzadko aktywnie uczestniczy w lekcjach,
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował w niewielkim stopniu umiejętności zapisane w podstawie programowej,
 - b) większość zadań, nawet bardzo łatwych, wykonuje jedynie przy pomocy nauczyciela,
 - c) czyta niezbyt płynnie, niewłaściwie akcentuje wyrazy, nie stosuje odpowiedniej intonacji,
 - d) ma problemy z czytaniem tekstów kultury, ale podejmuje próby ich odbioru,
 - e) nie potrafi samodzielnie analizować i interpretować tekstów,
 - f) w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia rażące błędy utrudniające komunikację, ma ubogie słownictwo i trudności z formułowaniem nawet prostych zdań,
 - g) nie jest aktywny na lekcjach, ale wykazuje chęć do pracy, stara się wykonywać polecenia nauczyciela,
 - h) pracuje niesystematycznie, wymaga stałej zachęty do pracy,
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował nawet podstawowych wiadomości, ma bardzo duże braki w wiedzy i umiejętnościach z zakresu podstawy programowej,
 - b) ma kłopoty z techniką czytania,
 - c) nie odnajduje w tekście informacji podanych wprost, nie rozumie dosłownego znaczenia wielu wyrazów w tekstach dostosowanych do poziomu edukacyjnego,
 - d) nie wykonuje zadań ani poleceń nauczyciela,
 - e) wykazuje się niechęcią do nauki,
 - f) nie angażuje się w pracę grupy.

§13

NAUCZANIE ZDALNE

1. W sytuacji zagrożenia, sytuacji kryzysowej, zwłaszcza w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 będą realizowane zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy pomocy:

- a) materiałów funkcjonalnych, zintegrowanych platform edukacyjnych udostępnionych i rekomendowanych przez MEN,
- b) materiałów dostępnych na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych,
- c) materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,
- d) platform edukacyjnych oraz innych materiałów wskazanych przez nauczyciela, w tym: podręczników, kart pracy, zeszytów oraz zeszytów ćwiczeń,

2. Komunikacja nauczyciel - uczeń lub nauczyciel - rodzic odbywać się będzie:

- a) za pośrednictwem dziennika elektronicznego oraz strony Internetowej szkoły,
- b) drogą telefoniczną poprzez rozmowy lub sms,
- c) drogą mailową lub na zamkniętej grupie Faceboka, Massengera lub innych komunikatorów założonych na potrzeby edukacji zdalnej,
- d) poprzez aplikacje umożliwiające przeprowadzenie videokonferencji.

3. W czasie nauczania zdalnego:

- a) materiały do nauki oraz zadania przesyłane są uczniom poprzez zakładkę zadania domowe w dzienniku elektronicznym. Materiały są wysyłane przez nauczycieli zgodnie z tygodniowym planem zajęć. Nauczyciel wysyłając uczniom materiały do pracy może wykorzystać wszystkie dostępne w Internecie treści edukacyjne, jak platformy i portale edukacyjne, strony tematyczne, własne materiały przygotowane w oparciu o inne dostępne źródła.
- b) w nauczaniu zdalnym nauczyciel dostosowuje metody i techniki kształcenia na odległość do możliwości psychofizycznych uczniów, biorąc pod uwagę higienę pracy z monitorem.
- c) praca ucznia może być odłożona w czasie, jeśli wystąpią okoliczności uniemożliwiające mu wykonanie zadań w określonym przez nauczyciela terminie (np. problemy techniczne z komputerem lub Internetem, brak możliwości skorzystania z komputera). O niemożności

wykonania zadania na czas informuje rodzic np. przez wiadomość w dzienniku elektronicznym.

d) podczas nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek terminowo odsyłać prace

e) w przypadku prowadzenia nauczania zdalnego:

f) ocenie podlegają prace wykonane przez uczniów na odległość, które nauczyciel udostępnił w zakładce praca domowa w dzienniku elektronicznym wg realizowanego tygodniowego planu zajęć klasy.

g) oceny otrzymane przez uczniów mają skalę ocen i kwalifikacje wagi oceny taką samą jak w przypadku prowadzenia zajęć na terenie szkoły.

h) uczeń ma obowiązek zapoznać się z udostępnioną pracą domową zgodnie z planem zajęć i wykonać ją zgodnie z poleceniem w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W uzasadnionym przypadku termin wykonania pracy może ulec wydłużeniu.

i) nauczyciel może wykorzystać do pracy zdalnej materiały własne, podręczniki, ćwiczenia lub materiały edukacyjne udostępnione w Internecie na platformach edukacyjnych, stronach internetowych, w szczególności stronach internetowych Centralnej i Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, a także emitowanych w pasmach edukacyjnych programów Telewizji Publicznej i Polskiego Radia.

j) nauczyciel monitoruje pracę ucznia oraz jego postępy poprzez śledzenie aktywności i postępów uczniów na platformie edukacyjnej lub na podstawie wykonanych przez ucznia zadań, które zostały odesłane do nauczyciela.

k) W przypadku trudności ucznia z dostępem do technologii zdalnej, zostanie ustalony inny sposób realizowania zadań.

Uwagi końcowe

1. Przedmiotowe ocenianie z języka polskiego podlega ewaluacji. O każdej zmianie w dokumencie nauczyciel informuje uczniów oraz rodziców w dogodnej dla siebie formie.
2. Do spraw nieuregulowanych PZO stosuje się przepisy zgodne z WO oraz Statutem Szkoły.
3. Dokument PZO dostępny jest u nauczyciela prowadzącego przedmiot.
4. Każdorazowo uczeń oraz rodzic może poprosić o wyjaśnienie niezrozumiałych kwestii zawartych w PZO.

