

Plan pracy

Szkoły Podstawowej im. A. Szklarskiego

w Sarnowie

na rok szkolny 2020/2021

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 i 1078)
- Ustawa o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm. w: 2016 r. poz. 1954, poz. 1985 i poz. 2169; 2017 r. poz. 60 i 9)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)
- Rozporządzenie MEN z 14.02.2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356)
- Statut Szkoły Podstawowej im. Alfreda Szklarskiego w Sarnowie.
- Statut Przedszkola Publicznego im. Kubusia Puchatka w Sarnowie.
- Program Profilaktyczno- Wychowawczy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2 w Sarnowie.

Plan pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Sarnowie opracowany został w oparciu o:

1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2020/2021.
2. Plan nadzoru pedagogicznego kuratora oświaty na rok szkolny 2020/2021.
3. Wnioski i rekomendacje sformułowane na posiedzeniu rady pedagogicznej podsumowującej rok szkolny 2019/2020.

Priorytety w pracy szkoły i przedszkola w roku szkolnym 2020/2021

1. Profilaktyka uzależnień.
2. Rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych.
3. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych w nauczaniu na odległość.
4. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego.
5. Kształcenie rozwijające samodzielność, kreatywność i innowacyjność uczniów.
6. Wychowanie patriotyczne i regionalne ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia poczucia tożsamości narodowej.
7. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.
8. Wychowanie przez aktywność ruchową, zdrowy styl życia.
9. Poszerzanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijanie umiejętności wykorzystania zdobytych wiadomości i umiejętności.
10. Współpraca z rodzicami w trosce o wszechstronny, harmonijny rozwój wychowanka.
11. Upowszechnianie i rozwijanie zainteresowań literaturą jako źródłem wiedzy, informacji, zabawy.

I. PLAN PRACY W GŁÓWNYCH OBSZARACH DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY

Zarządzanie i organizacja

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom	dyrektor	do końca sierpnia
Opracowanie rocznego planu pracy zespołu	rada pedagogiczna	do końca sierpnia
Opracowanie/modyfikacja programu wychowawczo-profilaktycznego. Uwzględnienie wniosków z ewaluacji, wniosków rodziców i pracowników niepedagogicznych.	rada pedagogiczna/ rada rodziców	do 15 września
Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego	dyrektor	do 15 września
Organizacja warsztatów, szkoleń dla rady pedagogicznej zespołu.	dyrektor, wicedyrektor	cały rok
Organizacja imprez i wycieczek szkolnych zgodnie z wytycznymi MEN na czas pandemii.	nauczyciele, dyrektor	cały rok zgodnie z kalendarium przedszkola i szkoły
Powołanie szkolnej rady wolontariatu	Opiekunowie samorządu	wrzesień
Organizacja zajęć zwiększających szanse edukacyjne uczniów, uwzględniających indywidualizację procesu edukacji	nauczyciele	cały rok
Sprawowanie nadzoru pedagogicznego	dyrektor i wicedyrektor	cały rok
Organizacja pracy zespołów przedmiotowych, oddziałowych zespołów samokształceniowych. Szczegółowa analiza wyników nauczania, opracowanie sposobów wdrażania zmian, prowadzenie dokumentacji.	dyrektor przewodniczący zespołów	cały rok
Awans zawodowy nauczycieli	dyrektor , opiekunowie stażu	cały rok
Promocja szkoły i przedszkola w środowisku lokalnym; uatrakcyjnienie gazetki szkolnej, strony internetowej, publikacje w prasie lokalnej	nauczyciele	cały rok
Opracowanie rocznego planu WDN	dyrektor , zespół zadaniowy	październik

Organizacja współpracy z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz szkoły	nauczyciele	cały rok
Organizacja spotkań z rodzicami zgodnie z wytycznymi MEN na czas pandemii.	dyrektor, nauczyciele	według harmonogramu
Wybory samorządu uczniowskiego	opiekunowie samorządu	wrzesień
Podejmowanie działań mających na celu poprawę warunków pracy i bezpieczeństwa w szkole	dyrektor	cały rok
Podejmowanie działań mających na celu poprawę wyposażenia w środki dydaktyczne: rzutniki multimedialne, ekrany, drukarki, laptopy, księgozbiór ,zgłaszane przez nauczycieli materiały.	dyrektor	cały rok

Nauczanie

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Realizacja podstawy programowej. Działania wspierające realizację nowej podstawy programowej- oferta zajęć pozalekcyjnych, kół zainteresowań, konkursów, realizacja projektów unijnych, programów innowacyjnych, programów własnych.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Przeprowadzanie diagnoz, sprawdzianu po I etapie nauczania, sprawdzianu ósmoklasisty. Analiza oraz opracowanie wyników, a także wdrażanie wniosków do realizacji.	dyrektor, zespoły przedmiotowe, nauczyciele	cały rok
Opracowanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej w szkole.	wszyscy nauczyciele	do 18 września
Współpraca z psychologiem, pedagogiem, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów.	wszyscy nauczyciele, zaproszeni rodzice	cały rok
Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów w ramach doradztwa zawodowego przez indywidualizowanie stawianych im zadań oraz przygotowanie do udziału w konkursach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych.	wszyscy nauczyciele	cały rok

Praca z uczniami, dziećmi mającymi trudności w nauce – zajęcia wyrównawcze, terapeutyczne, logopedyczne.	wszyscy nauczyciele, naucz. specjaliści	cały rok
Wypracowywanie systemów motywujących uczniów i dzieci do nauki.	wszyscy nauczyciele	cały rok
Badanie wyników nauczania.	dyrektor zespołu, nauczyciele	według planu nadzoru
Analiza wyników nauczania, kontrola dokumentacji nauczycielskiej.	wszyscy nauczyciele	cały rok
Kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny i postępy w nauce.	wszyscy nauczyciele	cały rok
Kontrola właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli.	dyrektor zespołu	raz w miesiącu
Obserwacje lekcji, uroczystości i zajęć	dyrektor, wicedyrektor zaproszeni goście	według harmonogramu
Realizacja projektów, innowacji.	nauczyciele	cały rok
Współpraca międzynarodowa w ramach programu Erasmus+.	Wyznaczeni nauczyciele	cały rok
Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość.	wszyscy nauczyciele	podczas nauczania na odległość

Wychowanie

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Realizowanie programu profilaktyczno-wychowawczego	wszyscy nauczyciele	cały rok
Praca z uczniami w kierunku profilaktyki uzależnień od internetu, używek itp.	wszyscy nauczyciele	cały rok
Diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów	wszyscy nauczyciele	cały rok
Kontrola frekwencji	wychowawcy klas	cały rok
Organizacja uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek zgodnie z wytycznymi MEN na czas pandemii.	wszyscy nauczyciele	cały rok

Współpraca szkoły , przedszkola, wychowawców z rodzicami dzieci, z pedagogiem szkolnym, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi. Konsultacje dotyczące wyników nauczania z poszczególnych przedmiotów oraz sytuacji wychowawczej.	dyrektor, wicedyrektor wychowawcy klas	cały rok
Doskonalenie pracy samorządu uczniowskiego, przeprowadzenie wyborów.	opiekunowie samorządu	cały rok
Kształtowanie tożsamości patriotycznej, regionalnej i funkcjonowanie w środowisku lokalnym. Uroczystości patriotyczne z udziałem środowiska Prace użyteczne na rzecz środowiska lokalnego, wolontariat.	nauczyciele	cały rok

Zadania opiekuńcze

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Organizacja opieki pedagogicznej, logopedycznej, terapeutycznej, zajęcia gimnastyki korekcyjnej.	wszyscy nauczyciele n-l specjalista	cały rok
Zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, stały kontakt z PPP w Będzinie.	wychowawcy klas	cały rok
Objęcie opieką świetlicy wszystkich dzieci potrzebujących. Dostosowanie czasu pracy świetlicy do potrzeb uczniów i rodziców.	wychowawcy klas, opiekunowie świetlicy	cały rok
Organizacja opieki wychowawczej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, ścisła współpraca z OPS w Psarach, stypendia.	wychowawcy klas	cały rok
Objęcie bezpłatnym dożywianiem uczniów z rodzin o niskim statusie materialnym.	dyrektor, wychowawcy klas	cały rok
Zapewnienie obiadów w szkole, monitoring potrzeb wśród uczniów.	dyrektor wicedyrektor zespołu	cały rok

II. BHP i bezpieczeństwo uczniów

1. Kontrola stanu technicznego budynków szkoły; odpowiedzialny: dyrektor, SIP, inspektor bhp (do 30 sierpnia).
2. Kontrola dokumentacji obiektów budowlanych; odpowiedzialny: dyrektor, inspektor budowlany (do 20 września).
3. Kontrola przeglądów technicznych; odpowiedzialny: dyrektor (według harmonogramu przeglądów).
4. Szkolenia bhp: nauczyciele, pracownicy obsługi i administracji, dyrektor.
5. Stan boisk, sali gimnastycznej – dyrektor, inspektor bhp (dwa razy w roku).
6. Zabezpieczenie ppoż., alarm przeciwpożarowy (do 15 października).

III. Terminy przygotowania sprawozdań, raportów, dokumentacji nauczania i wychowania

1. Plany pracy, dokumentacja nauczyciela, wychowawcy (do 15 września).
2. Sprawozdania z działalności kółek i organizacji (czerwiec).
3. Raport z realizacji podstawy programowej (styczeń, czerwiec).
4. Sprawozdanie pedagoga, psychologa, nauczyciela biblioteki (czerwiec).
5. Sprawozdania zespołów nauczycielskich (czerwiec).
6. Sprawozdanie z realizacji planu nadzoru pedagogicznego (czerwiec).
7. Inne (według potrzeb).

IV. Kalendarium szkoły w roku szkolnym 2020/2021

Dni ustawowo wolne od pracy

1 listopada 2020: Wszystkich Świętych

11 listopada 2020: Narodowe Święto Niepodległości

25-26 grudnia 2020: Święta Bożego Narodzenia

1 stycznia 2021: Nowy Rok

6 stycznia 2021: Święto Trzech Króli

5 kwietnia 2021: Poniedziałek Wielkanocny

3 maja 2021: Święto Konstytucji 3-go Maja

3 czerwca 2021: Boże Ciało

KALENDARIUM SZKOŁY W ROKU SZKOLNYM 2019/2020

Termin	Wydarzenie
1 września 2020	Rozpoczęcie roku szkolnego
23 -31 grudnia 2020	Zimowa przerwa świąteczna
1-14 lutego 2021	Ferie zimowe
Marzec/kwiecień 2021	Rekolekcje wielkopostne
1-6 kwietnia 2021	Wiosenna przerwa świąteczna
14 października 4,5 stycznia 1 czerwca 4 czerwca	Dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktycznych. Prowadzenie zajęć wychowawczo-opiekuńczych.
25, 26, 27 maja 2021	Egzamin ósmoklasisty
25 czerwca 2021	Zakończenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych
26 czerwca – 31 sierpnia 2021	Ferie letnie